

SEGUIMIENTO DEL COPASST AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y LINEAMIENTOS DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL FRENTE A LA PANDEMIA POR COVID-19.

ACTA N0. 53

CORTE DE REPORTE: DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

FECHA DE REUNION: 5 DE DICIEMBRE 2021

HORA DE EJECUCION: 11:00 AM

RESPONSABLE DEL INFORME: COPASST.

OBJETIVO

Como parte del proceso vigilancia y control es de vital importancia Informar a las partes interesadas, los resultados del seguimiento realizado por parte del COPASST al interior de nuestra institución en cuanto al cumplimiento del programa de EPP, que esta implementado por la empresa bajo los lineamientos impartidos por el Ministerio de Salud y Protección social para la minimización del riesgo de contagio por COVID-19.

En cumplimiento al comunicado emitido por el ministerio de trabajo el día 05 de mayo de 2020 el cual indica que mensualmente se convoque al COPASST para que esta instancia realice el control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19, aplicable a cada sector, llevando a cabo los siguientes puntos.

METODOLOGIA UTILIZADA PARA REUNION

La metodología utilizada fue reunión presencial se contó con la participación integrantes del COPASST y el profesional SG-SST Para suministrar información para tal fin integrantes del COPASST realiza, inspecciones de Seguridad en las Áreas de Trabajo, y solicita información a Talento Humano y a la oficina de Compras.

Según las directrices emitida por el ministerio de trabajo para el mes de julio se informa que la fecha del acta de reunión del Copasst debe ser los primeros días del mes siguiente a reportar, se establecieron las fechas entre los primeros 5 días de cada mes ajustando la programación a la solicitud. Dentro de la reunión se desarrolló la gestión del comité según sus funciones y responsabilidades y se continuo con el seguimiento según solicitud del ministerio de trabajo.

A la reunión asiente:

No	NOMBRE	CARGO
1	ARLET CASTRO	REPRESENTANTE DEL EMPLEADOR
2	RODOLFO NATERA CAMARGO	REPRESENTANTE DEL TRABAJADOR
3	MARITZA CERVANTES	REPRESENTANTE DEL TRABAJADOR
4	AIDEE MORA JIMENEZ	REPRESENTANTE DEL EMPLEADOR
5	WILSON BELEÑO	REPRESENTANTE DEL EMPLEADOR
6	JHON FREDY PINEDA	REPRESENTANTE DEL TRABAJADOR
7	LUIS HABITH	REPRESENTANTE DEL TRABAJADOR

Anexo 1 (acta de reunión COPASST)

Seguido se procede a evaluar los parámetros según lo indica el comunicado del ministerio de trabajo donde se contempló la disponibilidad, entrega y uso correcto de los elementos de protección personal **EPP** y acatamiento de las demás medidas del protocolo de bioseguridad.

De igual manera el comité evalúa y verifica los protocolos de bioseguridad frente a la prevención del COVID 19.

Preguntas evaluadas

TEM	CARACTERÍSTICA	CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
1.	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	X	
2.	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	X	

3.	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	X	
4.	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	X	
5.	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	X	
6.	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	X	
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	X	

CUMPLIMIENTO ESTIMADO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD ADOPTADA POR LA ORGANIZACIÓN PARA PROTEGER A LOS TRABAJADORES DE A PREVENCIÓN Y CONTAGIO COVID 19.

CONCEPTO	PORCENTAJE
<p>De acuerdo con el Seguimiento mensual del Copasst de las actividades de prevención y contagio para el COVID 19 los aspectos evaluados por el COPASST.</p>	<p>El COPASST evalúa el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad de la empresa en un 100%.</p> <p>La empresa cuenta con la evidencia de entrega de EPP al 100% del personal trabajador, también con procesos de inspección y capacitación del uso adecuado de estos según sus perfiles de cargo y medidas adoptadas para prevención y contagio COVID 19. Así como también implementa medidas de protocolos de bioseguridad interna y externa generando un estado de confiabilidad, jornadas de limpieza y desinfección en cada área tanto asistencial como admirativa. Brindado al cliente externo, contratista elementos de EPP cuando así lo requieran sin incurrir en ningún gasto por parte del cliente esto con el fin de generar un acompañamiento en medio de pandemia y apuntando a seguridad y salud del paciente y cuidado del personal que este implica.</p>

Evidencias Requeridas

1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?

ESTADO ACTUAL DEL TRABAJADO	MUMERO DE PERSONAS
ACTIVA EN INSTALACIONES	49
CASA INCAPACIDAD	3
VACACIONES	6
TOTAL EMPLEADOS	58
CONTRATISTAS MEDICOS RADIOLOGOS	7

TRABAJADORES CON INCAPACIDAD EN CASA

No.	SEDE	IDENTIFICACION	NOMBRE	AREA	ESTADO ACTUAL	TIPO DE CONTRATO	EXPO RIESGO BIOLÓGICO
1	SED E PRINCIPAL	49.787.464	AMAYA GONZALEZ SUNIS DANIELLYS	ASISTENCIAL	INCAOACIDAD	CONTRATO A TÉRMINO INDEFINIDO.	MEDIO
2	SEDE PRINCIPAL	49.787.464	ANDRES CALDERON	ASISTENCIAL	INCAOACIDAD	CONTRATO A TÉRMINO INDEFINIDO.	MEDIO
3	SEDE PEINCIPAL	1065571565	NAREN PADILLA CONDE	ADMINISTRATIVO	INCAOACIDAD	CONTRATO A TÉRMINO INDEFINIDO.	BAJO

TRABAJADORES CON VACACIONES

No.	SEDE	IDENTIFICACION	NOMBRE	AREA	ESTADO ACTUAL	TIPO DE CONTRATO	EXPO RIESGO BIOLÓGICO
1	SED E PRINCIPAL	1063952585	GEINER GARCIA	AUDITORIA DE CUENTAS	VACACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO
2	SED E PRINCIPAL	1065626433	JOHN FREDY PINEDA BARROS	FACTURADOR	VACACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO
3	SED E PRINCIPAL	1051658362	CINDY MARCELA MIELES HERRERA	LIDER DE CARTERA	VACACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO

4	SED E PRINCIPAL	1053001759	ELARDO JOSE RODRIGUEZ BARROSO	ALISTAMIENTO DE ESTUDIO Y EMPAQUE	VACACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO
5	SED E PRINCIPAL	77168369	LAICER MOLINA	TECNICO RX EN TOMOGRAFIA	VACACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO
6	SED E PRINCIPAL	1065994053	DANIEL OYAGA	TECNICO RX EN RESONANCIA	VACACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO

Médicos Radiólogos: Contratistas

No.	SEDE	IDENTIFICACION	NOMBRE	CARGO	AREA	ESTADO ACTUAL	TIPO DE CONTRATO	EXPO RIESGO BIOLÓGICO	TIPO DE CONTAGIO
1	SED E PRINCIPAL	36516795	INGRI AVILEZ GONZALEZ	MEDICO RADIOLOGO	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATIASTA	ALTO	DIRECTO
2	SED E PRINCIPAL	7593961	OLMEDO SAMPER	MEDICO RADIOLOGO	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATIASTA	ALTO	DIRECTO
3	SED E PRINCIPAL	1065571565	DAVID ALTAMAR	MEDICO RADIOLOGO	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATIASTA	ALTO	DIRECTO
5	SED E PRINCIPAL	77006009	RODRIGO SOCARRAS	MEDICO RADIOLOGO	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATIASTA	ALTO	DIRECTO
6	SED E PRINCIPAL	12644524	ALEXANDER BALLESTERO	MEDICO RADIOLOGO	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATIASTA	ALTO	DIRECTO
7	SED E PRINCIPAL	1136883392	LUIS FELIPE OVALLE	MEDICO RADIOLOGO	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATIASTA	ALTO	DIRECTO

Trabajadores del área administrativa

No.	SEDE	IDENTIFICACION	NOMBRE	CARGO	AREA	ESTADO ACTUAL	TIPO DE CONTRATO	EXPO RIESGO BIOLÓGICO	TIPO DE CONTAGIO
1	SED E PRINCIPAL	39048981	ANGELICA MARIA VIVILLEGAS LOAIZA	AUX.AUDITORIA	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO
2	SED E PRINCIPAL	39608530	ARLET CASTRO HIDALGO	Líder de almacén y archivo	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO
3	SED E PRINCIPAL	49772360	CARMEN VILLADIEGO MONTERROSA	Coordinador administrativo y de calidad	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO
4	SED E PRINCIPAL	1065806462	KELLY VEGA CABALLERO	Aux de AUDITORIA	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
5	SED E PRINCIPAL	51760867	GENNYS LEONOR OLARTE LOAIZA	GERENTE	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido.	BAJO	INDIRECTO
6	SED E PRINCIPAL	51760867	ANDRES GUERA	AORENDIS	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato Aprendizaje	BAJO	INDIRECTO
7	SED E PRINCIPAL	1065836757	ANGIE CAROLINA BARRERA LENGUA	Aux de entregas de resultados y citas (Call center)	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
8	SED E PRINCIPAL	1065629430	RODOLFO NATERA CAMARGO	TESORERO	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO

9	SED E PRINCIPAL	1065620191	KEELYUM DUEÑAS	AUXILIAR DE ARCHIVO	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACION	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
10	SED E PRINCIPAL	1065610680	YENIS VARGAS NIETO	CORDINADORA RECURSOS HUMANO	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACION	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
11	SED E PRINCIPAL	1065844219	ANDRE OROZCO	FACTURADOR	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACION	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
12	SED E PRINCIPAL	1015459386	JUAN PABLO NIETO MARTINEZ	Auxiliar ASIGNACION DE CITAS	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
13	SED E PRINCIPAL	56074778	LUZ MERY BELTRAN CELEDON	Auxiliares de transcripción	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
14	SED E PRINCIPAL	1065806462	SOLANLY ANDREA LOPEZ BALLESTAS	auxiliar de entrega de resultados	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
15	SED E PRINCIPAL	1065850048	FLOREZ VANEGAS FREDY FABIAN	Auxiliares de transcripción	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
16	SED E PRINCIPAL	1065661881	JEAN CARLOS MEJIA BRAVO	AUXILIAR AUDITORIA DE CUENTAS	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
17	SED E PRINCIPAL	1065205249	ESNEIDER ARIZA	CONTABILIDAD	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
18	SED E PRINCIPAL	1065205249	GISELA BARON	TRANSCRIPCION	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
19	SED E PRINCIPAL	1065607900	YURANIS RADA	TRANSCRIPCION	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
20	SED E PRINCIPAL	1065653010	SARA PENÄ	TRANSCRIPCION	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	BAJO	INDIRECTO
21	SED E PRINCIPAL	9719681	AIDE MORA JIMENEZ	RECEPCION	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido	BAJO	INDIRECTO
22	SEDE PRINCIPAL	1065823956	OSCAR VILORIA AREVALO	Auxiliar ASIGNACION DE CITAS	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	PRACTICAS	BAJO	INDIRECTO
23	SEDE PRINCIPAL	1065618379	DUVIS OROZCO	ENTREGA DE RESULTADO	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	PRACTICAS	BAJO	INDIRECTO

Trabajadores del área administrativa

24	SED E PRINCIPAL	49777231	MARIA ANGELICA BLANCO DIAZ	Auxiliares de Servicios generales	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	MEDIO	DIRECTO
25	SED E PRINCIPAL	1065814597	FABIO LACOUTURE ZABAETA	Aux facturación	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	MEDIO	DIRECTO
26	SED E PRINCIPAL	1064110975	WILSON UBALDO BELEÑO AREVALO	Auxiliar de Facturación	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	MEDIO	INDIRECTO
27	SED E PRINCIPAL	1065635373	MARITZA CERVANTES DITTA	Auxiliares de Servicios generales	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	MEDIO	INDIRECTO
28	SED E PRINCIPAL	77034924	JAVIER EMIRO CHINCHILLA	MENSAJERO	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término indefinido	MEDIO	INDIRECTO

29	SED E PRINCIPAL	1007249526	SULEIMA PEREZANGARITA	Auxiliares de ENFERMERIA	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato Aprendizaje	MEDIO	INDIRECTO
30	SED E PRINCIPAL	1003243432	ANDREA CHINCHILLA	Auxiliares de ENFERMERIA	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato Aprendizaje	MEDIO	INDIRECTO
31	SED E PRINCIPAL	1065650530	ANDREA CASTELLON	Auxiliares de ENFERMERIA	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato fijo	MEDIO	INDIRECTO
32	SED E PRINCIPAL	1065613731	MIGUEL ARIAS	SIAU	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato fijo	MEDIO	INDIRECTO
33	SED E PRINCIPAL	1065654412	JUAN HERNANDEZ DAZA	AUXILIAR ASIGNACION DE CITAS	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato Indefinido	MEDIO	INDIRECTO
34	SED E PRINCIPAL	1065642890	YANIRIS BERMUDEZ ARANGO	AUXILIAR DE ENFERMERIA	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATO TERMINO FIJO	MEDIO	INDIRECTO
35	SED E PRINCIPAL	1003243420	RICARDO VERA RODRIGUEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	AUXILIAR CALL CENTER	MEDIO	INDIRECTO
36	SED E PRINCIPAL	1065636373	ELIANA TOVAR	AUXILIAR ENFERMERIA	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	FIJO	MEDIO	INDIRECTO
37	SEDE PRINCIPAL	39460768	PABLO MENDOZA VANEGAS	SERVICIOS GENERALES	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATO TERMINO INDEFINIDO	MEDIO	INDIRECTO
38	SEDE PRINCIPAL	1064115609	JOSE ALEJANDRO BELEÑO	AUXILIAR ARCHIVO	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATO TERMINO INDEFINIDO	MEDIO	INDIRECTO
39	SEDE PRINCIPAL	49774154	NANCY SANCHEZ	SERVICIOS GENERALES	ADMINISTRATIVO	ACTIVA EN INSTALACIONES	CONTRATO TERMINO INDEFINIDO	MEDIO	INDIRECTO

Trabajadores del área Asistencial

40	SED E PRINCIPAL	49797170	KATERINE CAMACHO CANTILLO	TECNICO RX	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
41	SED E PRINCIPAL	49791919	BEXY GUERRA	TECNICO RX	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término Fijo	ALTO	DIRECTO
42	SEDE PRINCIPAL	1064113338	JOSE ANGEL LARA	Tecnólogo de radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término FIJO	ALTO	DIRECTO
43	SED E PRINCIPAL	17974448	LUIS HAVIT MALDONADO	Tecnólogo de radiología	VACACIONES	ACTIVA EN INSTALACIONES	ALTO	SED E PRINCIPAL	17974448
44	SED E PRINCIPAL	77187483	JAINER JOSE GARCIA	Tecnólogo de radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término FIJO	ALTO	DIRECTO
45	SED E PRINCIPAL	1067721213	PEDRO SALINAS CELEDON	TECNOLOGO EN RADIOLOGIA	ASISTENCIAL	ASISTENCIAL	Contrato a término FIJO.	ALTO	DIRECTO
46	SEDE PRINCIPAL	1.003.378.448	CARMEN ALICIA QUINTERO	Tecnólogo de radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término FIJO	ALTO	DIRECTO
47	SEDE PRINCIPAL	52712651	ROSANGELA ROMERO REINA	Tecnólogo de radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término FIJO	ALTO	DIRECTO
48	SEDE PRINCIPAL	1064107888	LENIS LARA	Tecnólogo de radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término FIJO	ALTO	DIRECTO
49	SEDE PRINCIPAL	1064110975	YENIS LARA	Tecnólogo de radiología	ASISTENCIAL	ACTIVA EN INSTALACIONES	Contrato a término FIJO	ALTO	DIRECTO

2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?

La empresa cuenta con la información de los proveedores que suministran los elementos de protección, y a la cual se le realiza una evaluación anual para determinar la oportunidad en el servicio y calidad de los productos que distribuye, así como las fichas técnicas de las compras que se realizan de EPP, la verificación de registros Invima, y aprobación de la coordinación de seguridad y salud en el trabajo. estos registros reposan en la oficina de compras.

3. ¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo con el grado de exposición al riesgo?

La empresa cuenta con un procedimiento de Elementos de protección personal para la prevención del contagio por **COVID 19** donde establece el cargo y los elementos requeridos según tipo de exposición.

CARGO	AREA	TIPO DE EXPOSICION	NIVEL DE EXPOSICION		
			ALTO	MEDIO	BAJO
AUXILIARES DE TRANSCRIPCIÓN	ASISTENCIAL	INDIRECTA			X
CONTADOR	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
COORDINADOR DE TALENTO HUMANO	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
AUXILIAR CONTABLE	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			
COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y DE CALIDAD	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
AUX DE ENTREGAS DE RESULTADOS Y CITAS (CALL CENTER)	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
LÍDER DE ALMACÉN Y ARCHIVO	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X

CONDUCTOR Y AUXILIAR DE MENSAJERIA	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
MERCADEO	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
AUX DE AUDITORIA DE CUENTAS	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
LÍDER DE CARTERA	ADMINISTRATIVO	INDIRECTA			X
RECEPCIÓN	ASISTENCIAL	MEDIO			
ORIENTADOR SIAU	ADMINISTRATIVO	MEDIO			X
AUX FACTURACION	ADMINISTRATIVO	MEDIO		X	
APRENDICES SENA	ADMINISTRATIVO	MEDIO		X	
PSICÓLOGA	ASISTENCIAL	MEDIO		X	
MEDICO RADIOLOGO	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		
TECNOLOGO DE RADIOLOGIA	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		
AUXILIARES DE SERVICIOS GENERALES	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		
TECNOLOGO DE RADIOLOGIA	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		

AUXILIARES DE RADIOLOGÍA	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		
AUX DE ENFERMERÍA	ASISTENCIAL	DIRECTO	X		
ENFERMERO	ASISTENCIAL	INDIRECTA	X		

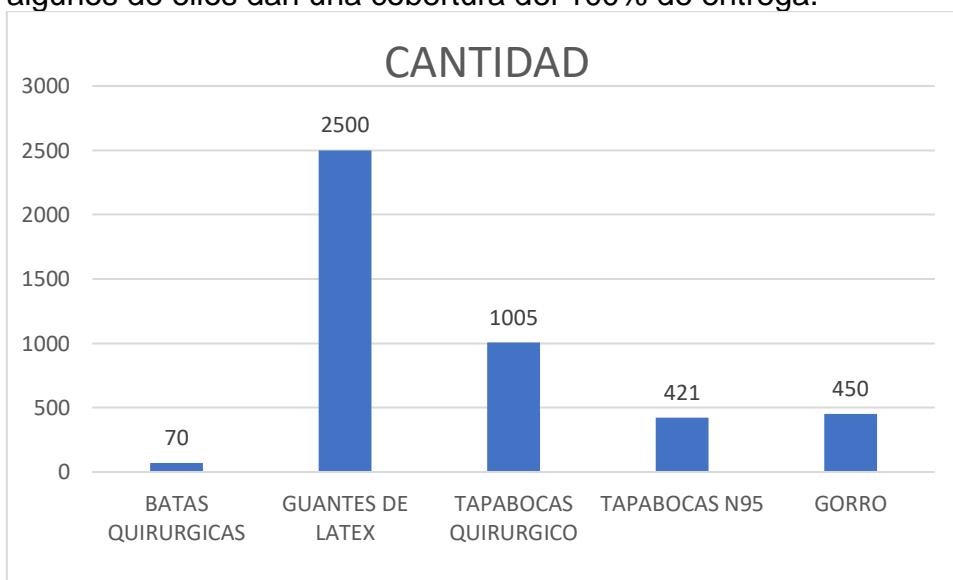
MATRIZ DE CARGOS Y ELEMENTOS REQUERIDOS

CARGO	ELEMENTO DE PROTECCION REQUERIDOS								
	GUANTES LIMPIOS	TAPABOCAS N95	TAPABOCAS QUIRURGICO	VISOR, CARETA, GAFAS	BATA MANGA LARGA	OVEROL ANTIFLUIDOS	GORRO	POLAINAS	TAPABOCAS ANTIFLUIDOS
AUX FACTURACION			X	X					X
AUX DE ENTREGAS DE RESULTADOS Y CITAS (CALL CENTER)			X	X					X
LÍDER DE ALMACÉN Y ARCHIVO			X	X					X
AUX DE AUDITORIA DE CUENTAS			X	X					X
LÍDER DE CARTERA			X	X					X
COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y DE CALIDAD			X	X					X
ORIENTADOR SIAU			X	X					
MEDICO RADIOLOGO	X	X		X	X	X	X	X	
TECNOLOGO DE RADIOLOGIA	X	X		X	X	X	X	X	
AUXILIARES DE SERVICIOS GENERALES	X		X	X	X		X	X	
AUXILIARES DE TRANSCRIPCIÓN			X	X					X
AUXILIARES DE RADIOLOGÍA	X		X	X	X	X	X	X	
APRENDICES SENA			X	X					
AUX DE ENFERMERÍA	X		X	X	X	X	X	X	

RECEPCIÓN			X	X				
CONTADOR			X	X				
AUXILIAR ADMINISTRATIVO			X	X				
COORDINADOR DE TALENTO HUMANO			X	X				X
AUXILIAR CONTABLE			X	X				X
COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y DE CALIDAD			X	X				X
PSICÓLOGA			X	X				X

4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? SI. En el departamento de Almacén según cronograma establecido se realiza las entregas de los elementos a utilizar durante toda la semana los días sábados, la cual se entrega con el respectivo formato de pedido que siempre se ha manejado, anexando también la firma en la **PLANILLA DE ENTREGA INDIVIDUAL DE EPP PARA PREVENCIÓN DE COVID 19**, la cual se busca con este tener el registro de que el trabajador está recibiendo oportunamente los elementos a la que la organización ha contemplado para prevención y contención del COVID 19. dejando abierto cualquier requerimiento que se presente durante el servicio.

Para el mes de diciembre del **1 al 31** la empresa entrego a los trabajadores los elementos de protección personal necesarios con un valor total de **\$ 3.765.179,8** es importante aclarar que dentro de esta entrega está incluido el aporte de EEP por parte de la ARL Sura, quien realiza la entrega de elementos cada dos meses y algunos de ellos dan una cobertura del 100% de entrega.



Anexo 2 (Planillas de entrega de EPP Semana del 1 al 31 de diciembre de 2021)

5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?

SI. La empresa en su manual de Elementos de protección personal tiene identificada los tiempos de entrega según la vida útil de cada elemento, además al realizar la entrega cada trabajador firma el recibido a satisfacción de todos los elementos entregados, dejando contemplado a cada área y personal la opción de cualquier evento inesperado que necesite más de lo normal, solo se reporta la necesidad. esto en base a kit para atención de pacientes sospechosos positivos o patologías que así lo requieran.

ELEMENTO	PERIODICIDAD DE ENTREGA						
	DIARIO	CADA 3 DIAS	SEMANAL	QUINCENAL	MESES	SEGÚN ESTADO	MESES
GUANTES LIMPIOS	X						
TAPABOCAS N95	X						
TAPABOCAS QUIRURGICO	X						
VISOR, CARETA, GAFAS						X	
BATA MARGA LARGA	x						
OVEROL ANTIFLUIDOS						X	
GORRO	X						

6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de EPP

CANTIDAD DE EPP EN INVENTARIO					
 GUANTES DE LATEX	1500	 GUANTES DE NITRILLO	0		
 Overol Quirúrgico/ KIT DESECHABLES	0	 Overol Antifluído	0		
 Gorro desechable	300	 Polainas	1000		
 careta	21	 mascara 3M Filtro	0		
 MASCARILLA N95	200	 MASCARILLA SENCILLA	2500		
 Bata Quirúrgica	390	 Bata antifluído	0		9

Anexo 3 (evidencias de factura de compra y fichas técnicas de los nuevos productos comprados)

Anexo 4 (Oficio de entrega de EPP ARL SURA)

7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?

Para el mes de diciembre no se ha recibido Epp.

Promoción de cumplimiento de medidas preventivas adoptadas por la organización para prevención y contención del contagio COVID 19 a los trabajadores

Programas de intervención:

- Investigación de accidentes e incidentes de trabajo.
- Inspecciones EPP

SOPORTES Anexo 1 (Acta de reunión COPASST mes de Noviembre)

Anexo 2 (Planilla de entrega de EPP para el mes de diciembre del 2021 del 01 al 31)

Anexo 3 (evidencias de factura de compra y fichas técnicas de los nuevos productos

Anexo 4 (Oficio de entrega de EPP ARL SURA)

Anexo 5 (evidencias de intervención)



ACTA DE REUNION

CODIGO

PG-PSM-FOR-002

VERSION 03

JULIO DE 2019

Fecha 5 Ene 2022

Hora de inicio

11:00

Hora de finalización

2PM

Acta No.

9

Tema

1. Orden del día

No	ACTIVIDAD
1	Verificar asistencia
2	Lectura acta anterior
3	Informe sobre accidentalidad Mes diciembre
4	Inspecciones pasadas.
5	Plan de trabajo 2022
6	
7	
8	
9	

2. Verificación de asistencia

No	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Rodrigo Natta	Tecnico	[Firma]
2	Mariana Cervantes	Serv 6tes	[Firma]
3	Arturo Castro	Lider Almac	[Firma]
4	Andrés Mesa	Asst Adm. Inis	[Firma]
5	Crystalina	Tec Rx	[Firma]
6	Wilson Beltrán	Facturado	[Firma]
7	Jhon Pineda	Facturado	[Firma]
8			

3. Lectura del acta anterior

Lectura

4. Seguimiento compromisos pactados

No	NOMBRE	CARGO	FIRMA

Elaboró:

Revisó:

Aprobó:

Asesor Externo de SST:
PRL

CARMEN VILLADIEGO M.
Coordinadora Administrativa y de
Calidad

GENNYS OLARTE LOAIZA
Representante legal

Fecha de modificación:
15/07/2019



ACTA DE REUNION

CODIGO

PG-PSM-FOR-002

VERSION 03

JULIO DE 2019

5. Temas Tratados

- 1) Se estableció plan de trabajo 2022
- 2) se com accidentalidad 2021 con 6 accidente de trabajo
- 3) se cumplieron las inspecciones pasadas.

6. Compromisos nuevos pactados

No	COMPROMISO PACTADO	RESPONSABLE	FECHA	ESTADO
1	Inspecciones 2022. Aredes-locatines extintores motosquinas.		31-01-2022	

7. Observaciones

Elaboró: Asesor Externo de SST: PRL	Revisó: CARMEN VILLADIEGO M. Coordinadora Administrativa y de Calidad	Aprobó: GENNYS OLARTE LOAIZA Representante legal	Fecha de modificación: 15/07/2019
-----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	--------------------------------------

ROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCION

Con intervenciones semanales la empresa DIMO realiza desinfeccion de todas las areas de trabajo.



GRUPO DIMO
Soluciones Profesionales

**CERTIFICADO DE
DESINFECCIÓN Y SANITIZACIÓN**

1352

GRUPO DIMO SOLUCIONES S.A.S. Identificado con Nit: 901.347.599-8, certifica que hemos realizado la desinfección contra virus, hongos y bacterias al establecimiento comercial denominado **IMAGEN RADIOLOGICA DIAGNOSTICA S.A.S** con identificación Nit: 824.006.480-9 ubicado en la ciudad de Valledupar Cra 17A No 16-17 Santana.

Producto utilizado: Biodes-Purificador viral N95
Fecha de desinfección: 06 de Enero del 2022
Fecha de vencimiento: 13 de Enero del 2022
Registro Sanitario Acta No 0135-20


Herman David Diaz Solano
Gerente General

GRUPO DIMO
Soluciones Profesionales
NIT: 901347599-8

SEGUIMIENTO DIARIO DE SIGNOS Y SINTOMAS ASOCIADOS AL COVID 19

<https://forms.gle/Rds4SNrez6aWrTYyZ>



IMAGEN RADIOLOGICA DIAGNOSTICA S.A.S.

Encuesta de Identificación temprana de síntomas COVID 19.

Esta información se solicita con el fin de dar seguimiento a todo el personal trabajador ante la posible presencia de signos y síntomas relacionados a un contagio de COVID 19 y debe ser contestada todos los días.

Nota: esta Encuesta es solo para el personal de Imagen Radiológica diagnostica SAS.

[Siguiente](#)

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios



IMAGEN RADIOLOGICA DIAGNOSTICA S.A.S.

Encuesta de Identificación temprana de síntomas COVID 19.

Temperatura

Se realiza la medición diario de temperatura

36.2

[Antes](#) [Enviar](#)

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

ACCIONES DE MEJORA: Durante la reunión se evidencio las siguientes acciones de mejora

No	ACCION DE MEJORA	RESPONSABLE
1	Inspecciones de Epp	Sg-sst-Copasst
2	Inspecciones Locativas	
3	Inspecciones de Botiquines	
Fecha de verificación de cumplimiento		31 de Enero 2021


ARLET CASTRO HIDALGO
 Presidente


CINDY MIELES HERRERA
 Secretaria


RODOLFO NATERA CAMARGO
 Representante de los trabajadores


MARITZA CERVANTES DITTA
 Representante de los trabajadores